

## Compte-rendu du Conseil d'Ecole du 4 juin 2015

*Etaient présents :*

Directrice et enseignante :	Mme BENOIT
Enseignantes :	Mme MARTON, Mme DECAP, Mme VANTOUROUT, Mme BASLE
Représentants des parents d'élèves (RPE) (APEIV) :	Mme GRIFFON ; Mme DONNE M.PUIG ; Mme SIMON
Adjoint au Maire chargé de l'éducation	M. THIEBAUX

*Absentes excusées :*

Inspectrice de l'Education Nationale,  
circonscription de Vélizy-Villacoublay :

Mme SARMIENTO-CABANA

Déléguée Départementale  
de l'Education Nationale  
(DDEN) :

Mme PERRON Annie

### *1. Approbation du compte-rendu du dernier conseil d'école :*

Le compte-rendu du dernier conseil d'école est approuvé.

### *2. Effectifs pour 2015/2016 :*

36 PS ; 47 MS (2 départs parmi les PS de cette année) ; 34 GS (3 départs parmi les MS de cette année)

23 élèves de la maternelle iront en CP à Fronval (5 retour école de secteur ou dérogations et 2 déménagements) ;

2015/2016 : 117 élèves, soit une moyenne de 29.25 élèves par classe.

### *3. Equipes pour la rentrée 2015 :*

ATSEM, animateurs : départ d'Audrey ;

*Enseignantes : depuis le conseil d'école, nous avons eu la confirmation du départ de Mme BASLE Marion. Mme SINEUX Laetitia intégrera l'équipe à la rentrée.*

### *4. Elèves en situation de handicap et AVS :*

Nous accueillerons à la rentrée un élève en situation de handicap en PS. Cet élève devrait bénéficier de l'aide d'une AVS, ainsi que d'un allègement d'horaires. Nous ne savons pas encore si Virginie BLOMME qui accompagnait un élève de GS, sera toujours présente sur l'école.

## 5. Bilan du projet d'école ; présentation du projet d'école 2015/2020 :

Bilan projet d'école : un bilan a déjà été formulé lors du premier conseil d'école.

Présentation du projet d'école 2015/2020, qui est en attente de validation par l'IEN et le directeur académique :

Axe A : enrichir le niveau de langage des élèves de la PS à la GS

Acquérir un vocabulaire approprié > création d'un cahier de vocabulaire ;

Améliorer la syntaxe : travail de la syntaxe en petits groupes ;

Axe B : accorder une place particulière à la citoyenneté dès la maternelle

Comprendre et respecter les règles de l'école : création de panneaux avec des photos tous les ans ; réalisation de saynètes ; bilan hebdomadaire du comportement ;

Impliquer les familles en tant que partenaires éducatifs : conférences/ débats ;

Axe C : développer la motivation et la concentration dans tous les domaines

Encourager les partenariats (expo, relais nature, classe à PEAC, intervenants musiques ou sciences...) : création d'une culture commune ;

Favoriser l'autonomie : création d'un cahier des progrès ;

Favoriser l'autonomie : continuer les ateliers individuels d'autonomie et de manipulation.

## 6. Bilan action « petit déjeuner parents/ enfants à l'école » :

Il y a eu des bons retours le jour du petit déjeuner. Les parents ont apprécié que les enfants aient cuisiné pour préparer le buffet.

## 7. Bilan des sorties :

Les enseignantes remercient les parents et grands-parents qui ont pu accompagner les sorties, sans qui elles n'auraient pu avoir lieu.

PS : Eclosion ; Animaux de l'élevage ; Jardinage ;

MS : La mare ; Le jardin ;

GS : Le cinéma ; Animation l'air ; Animation l'eau ; Expo moyen-âge.

## 8. Travaux (réalisés et à venir) et achats (jeu de cour, TNI) :

### Travaux réalisés :

Élévation des murs à côté du portail rue René Boyer ; enlèvement de l'encombrant four à poterie dans le bureau de la directrice ; installation de joints en mousse pour protéger les enfants en cas de choc contre les portes métalliques du couloir de la cantine.

### Travaux à venir :

La porte des toilettes n'a toujours pas été changée. Un enfant s'est coincé les doigts cette semaine dans la serrure. Un devis a été fait, un bon de commande aussi, mais il n'y a pas encore de suite. M. Thiebaut va voir pourquoi ça bloque.

Les peintures de toute l'école (sauf toilettes et hall) et le remplacement des interrupteurs dans les classes seront réalisés cet été.

En réponse à des intrusions dans la cour de l'école pendant la nuit, M. Thiebaut explique que des caméras de surveillance pourraient être installées (pour la nuit et les weekends).

La structure de jeu « château » a été plusieurs fois dans l'année immobilisée. Le pont est cassé depuis le mois de mars. Toute une partie de la cour est interdite d'accès et les GS n'ont plus de jeu adéquat pour leur taille. La réparation devrait être faite pendant l'été.

*Depuis le conseil d'école, la structure de jeu a été réparée, une semaine après la fête de l'école.*

#### **Achats :**

Il y aura un nouveau TNI à la rentrée ; le jeu de cour « petit train » va être remplacé par un tunnel et deux tables avec accès pour enfant en fauteuil roulant.

Budget 2015 : 3 nouveaux tableaux blancs (classes 1,2 et 4), des tables et chaises pour les PS, un meuble à papiers (classe 3) pour la rentrée.

Ce qui a été demandé au budget 2016 : quelques meubles, des robinets automatiques pour les toilettes enfants, un vidéophone dans le bureau de direction, changements des portes métalliques du couloir de la cantine. Un WC supplémentaire pour adultes a été demandé, la demande est actuellement étudiée pour voir la faisabilité.

#### *9. Coopérative scolaire : achats, bilan vente sacs, bilan photos ; solde du compte ;*

*Dépenses :* paiement photographe, achat lecteur DVD, achat de jeux, paiement sacs isothermes, achat argile, développement photos du carnaval et ingrédients pour le petit déjeuner, achats de lots pour la fête de l'école, achat tombola.

*Recettes :* photos de classe, vente sacs isothermes, recette fête de l'école (à venir).

Bilan vente sacs isothermes : + 416.70 €

Bilan photos individuelles : + 734.25 €

Bilan photos collectives : + 423 €

Solde du compte au 03/06/2015 : 2280.94 €

Un spectacle de musique autour du monde sera offert aux élèves le 25 juin au matin grâce à la vente de sacs isothermes.

#### *10. Fête de l'école : point sur l'organisation ;*

Il manque beaucoup de parents pour tenir les stands. Les RPE viendront un matin à 8h20 pour trouver des volontaires, inciter des parents à tenir des stands. Les enseignantes rappellent qu'elles ont préparé les danses, commandé les lots et la tombola, préparé l'organisation en amont, préparé le jeu des enveloppes avec les lots que des parents ont rapportés et qu'elles s'occupent des caisses pendant la fête. Les stands doivent être tenus par des parents, pour la fête de leurs enfants. Il faudrait plus d'investissement pour le bon déroulement de la fête. *La fête d'école a eu lieu après le conseil d'école et a rapporté 1138.94 € de bénéfices.*

*11. Question soulevée par les RPE : l'organisation de la rentrée au CP ; liaison GS/CP ; trousseau de CP ;*

Il y aura une visite des GS dans la classe de CP au mois de juin.

Le trousseau de CP (offert par la mairie) sera donné en fin d'année via les cahiers de liaison des élèves. Il sera distribué dans les classes et géré par les enseignants de CP. Une liste de fournitures leur sera ensuite transmise, soit en fin d'année, soit à la rentrée, car il y a un changement d'enseignant dans la classe de CP, pour compléter le trousseau.

L'inscription a été faite en mairie et ne nécessite pas de RDV avec le directeur de l'élémentaire.

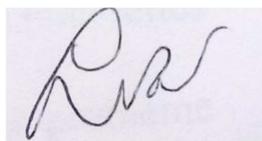
L'équipe éducative souhaite aux élèves de GS une bonne rentrée au CP.

Le directeur de l'élémentaire, M. Grangeon, ainsi que les représentants de parents d'élèves invitent les futurs parents de CP à participer à leur café de fin d'année le 27 juin de 11h à 12h30.

La séance est levée à 20h20.

Le secrétaire de séance :

Mme Vantourout

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Vantourout', written on a light-colored background.

La présidente :

Mme Benoit

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Benoit', written on a light-colored background.